

RAPPORT DU MOIS DE MARS 2024 SERVICE DES LOISIRS

1. DEMANDE DE CITOYEN : GALA DE LUTTE ET AUTRES ÉVÉNEMENTS PAYANTS

- Miguel Poirier-Rodier aimerait faire l'organisation de plusieurs événements payants en utilisant les infrastructures de la Ville de Saint-Pie. Les profits engendrés iraient à sa compagnie (à noter qu'à ce jour sa compagnie n'est pas enregistrée légalement).
- À noter que toutes les activités proposées sont à but lucratif.
- La Politique de location exige que ce type d'événement soit approuvé par le conseil municipal. Le conseil pourra émettre des exigences supplémentaires à celles mentionnées à la politique et devra déterminer une tarification.
- Le CSSSH considère que c'est la Ville de Saint-Pie qui est responsable des locations de salle, alors ils n'ont pas de restrictions à cet égard. Toutefois, une vérification sera faite auprès de leur avocat pour la question des assurances, car ce bâtiment n'est pas assuré par la Ville.

Événement 1 : Spectacle

- Il aimerait louer le Centre sportif et culturel pour y tenir des spectacles.
- Entrée payante et vente de breuvages.

Événement 2 : Gala de lutte

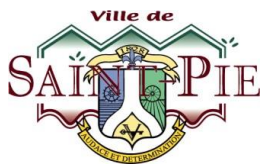
- Il aimerait louer le Centre sportif et culturel pour y tenir un gala de lutte.
- Entrée payante et vente de breuvages.
- Exigences de nos assurances : le locataire devra prendre une assurance en responsabilité civile de la valeur du bâtiment (à venir, demande adressée au CSSSH) et ajouter le nom de la Ville de Saint-Pie à titre d'assuré supplémentaire. À suivre auprès de l'avocat du CSSSH, car ce bâtiment ne semble pas faire partie des bâtiments assurés par la Ville.

Événement 3 : Fête familiale au terrain des loisirs

- Il aimerait louer le terrain des loisirs pour y tenir une fête familiale.
- Entrée payante et vente de nourriture et de breuvages.

Recommandations de la directrice des loisirs :

- La Ville de Saint-Pie a déjà une offre de service gratuite pour toute la population en ce qui concerne les spectacles et les fêtes familiales.
- Déterminer la vocation du Centre sportif et culturel et en faire l'ajout dans sa Politique de location.
- Pour les événements de type privé au Centre sportif, je recommande au conseil municipal de considérer les éléments suivants :
 - Garantie d'avoir du personnel de sécurité sur place, par tranche de x personnes
 - Approuver le plan de salle avec la préventionniste et élaborer un plan de mesures d'urgence et d'évacuation avec la préventionniste et l'ajouter en clause au contrat
 - Ajouter au contrat des frais en cas de bris/propreté
 - Déterminer la vocation des infrastructures de la Ville
 - Validité des permis et enregistrements
 - Définir une capacité maximale
 - Surveillant de la Ville sur place



RAPPORT DU MOIS DE MARS 2024 SERVICE DES LOISIRS

2. APPROBATION - MISE À JOUR DE LA POLITIQUE POUR LE DÉVELOPPEMENT DES COLLECTIONS

- Le ministère de la Culture et des Communications exige aux bibliothèques publiques la mise à jour de leur Politique pour le développement des collections en 2024. Le document est en **annexe**.
- Voici les informations qui ont été modifiées et/ou reformulées
 - Caractéristiques et besoins
 - Décret MAMH 2024 5965
 - Noms des librairies, fournisseurs de livres
 - Plaintes et demandes de retrait
 - Références
- Voici les éléments qui ont été retirés :
 - Les statistiques pour la répartition des familles
 - Les statistiques concernant l'état de la collection
 - Les normes de l'ASTED (l'organisme n'existe plus)

DEMANDE DE RÉOLUTION

Je demande aux membres du conseil municipal de prendre connaissance de la mise à jour de la Politique pour le développement des collections de la bibliothèque municipale de Saint-Pie et de l'approuver.

3. ABREUVOIR EXTÉRIEUR – SUITE

- Nouvelle liste de d'abreuvoirs et de prix de Sanifontaine, en **annexe**, **incluant les modèles demandés par le conseil municipal au dernier caucus**.
- **Ce qu'il faut savoir :**
 - Tous les abreuvoirs présentés sont non adaptés à nos hivers, donc doivent être fermés l'hiver.
 - Il faut aussi ajouter le prix d'installation par un plombier.
 - L'installation d'un abreuvoir mural est plus simple selon les fournisseurs, qu'un abreuvoir sur pied.

4. AUTORISATION D'ACHAT – BALANÇOIRE

- L'achat d'une balançoire durable en métal pour le parc Euclide-Lacasse a été approuvée au budget 2024 (immobilisation #23-080-59-725-00).
- Voir la soumission en **annexe**.
- Nous avons également la possibilité de choisir parmi une gamme de couleurs pour les poteaux et le bancs (voir la soumission).
- Délais de production et de livraison : 6 à 10 semaines. Ce modèle est très en demande!

DEMANDE DE RÉOLUTION

Je demande l'autorisation aux membres du conseil municipal pour procéder à l'achat d'une balançoire du fournisseur québécois Go-Élan en vue d'en faire l'installation au parc Euclide-Lacasse. Je demande aussi aux membres du conseil de faire le choix des couleurs parmi celles disponibles pour les poteaux et le banc.



RAPPORT DU MOIS DE MARS 2024 SERVICE DES LOISIRS

5. AUTORISATION D'ACHAT : CONGÉLATEUR CENTRE SPORTIF

- La Ville possédait un réfrigérateur résidentiel incluant un petit congélateur, dans la cuisine du Centre sportif et culturel.
- Ce réfrigérateur est brisé, sans possibilité de réparation et il lui manque des pièces (tablettes).
- Ce réfrigérateur comptait le seul congélateur de tout le Centre sportif, qui était très utilisé pour les événements de la Ville, les événements de nos organismes, le camp de jour et les locations privées.
- Le congélateur était beaucoup trop petit pour les besoins.
- Plutôt que de racheter un réfrigérateur, alors que la Ville possède déjà 2 réfrigérateurs commerciaux (1 modèle 2 portes coulissantes et 1 modèle à 1 porte), il serait pertinent de faire l'achat d'un congélateur vertical à plusieurs tablettes et avec roulettes pour le déplacer aisément.
- Tous nos autres réfrigérateurs ont été achetés chez Groupe Protec. Voir soumission en **annexe**.
- Cet achat n'était pas prévu au budget 2024 des immobilisations du Service des loisirs. Si l'achat est autorisé, il faudrait prendre le montant à même le surplus.
- À noter que nous aurons besoin d'un congélateur pour les prochains événements suivants :
 - Soirée reconnaissance des bénévoles 19 avril
 - Brunch des Chevaliers 21 avril

DEMANDE DE RÉOLUTION

Je demande l'autorisation aux membres du conseil municipal pour procéder à l'achat d'un congélateur vertical du fournisseur Groupe Protec selon la soumission en annexe pour le Centre sportif et culturel.

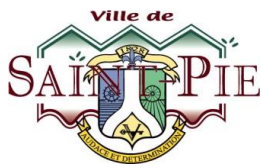
***Sinon, je peux en acheter un de type résidentiel à moins de 1 000 \$, j'ai du budget pour cette dépense.*

6. DEMANDE DE SUBVENTION – PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE ET RÉUSSITE ÉDUCATIVE

- Malheureusement notre projet « Les héros de l'apprentissage » soumis pour la Glissade scolaire a été refusé. Nous n'offrions pas assez d'activités durant l'été pour le programme. Toutefois, nous bénéficions déjà d'une subvention cet été en collaboration avec le Centre de la famille.
- Un nouvel appel de projet a été lancé pour l'année scolaire 2024-2025.
- Le Service des loisirs aimerait collaborer à nouveau avec l'école, le service de garde, le CPE, la bibliothèque et le Centre de la famille et proposer un nouveau projet dans le cadre de cet appel de projets.

DEMANDE DE RÉOLUTION

Je demande l'autorisation aux membres du conseil municipal pour déposer le projet « Les héros de l'apprentissage » au programme PSRE, auprès de l'IRCM, pour l'année scolaire 2024-2025.



7. DEMANDE D'INSCRIPTION AU CAMP DE JOUR – NON-RÉSIDENT

- Habituellement, les non-résidents paient un supplément de 25% pour s'inscrire aux activités du Service des loisirs et ont ensuite les mêmes droits que les résidents.
- Considérant que c'est la première fois que nous recevons une demande d'inscription de non-résidents pour le camp de jour, j'aimerais sonder le conseil sur les modalités. Voici des exemples de modalités que nous pouvons émettre :
 - frais supplémentaires de 25 %
 - inscription en différé : 1 mois après les résidents (ou autre durée)
 - nombre maximal d'inscriptions de non-résident dans l'été

DISCUSSION

Je demande aux membres du conseil de se positionner par rapport à cette demande et d'établir les modalités d'inscription pour un non-résident au camp de jour.

8. OFFRE DE SERVICES D'UN CITOYEN – ARTS VISUELS

Un résident m'a rencontré pour me présenter deux types de projets qu'il aimerait réaliser à Saint-Pie

Projet 1 : peindre des murales/fresques sur des structures abandonnées dans la ville afin de leur donner un 2^e souffle et d'embellir la ville. Exemples : l'ancien pont ferroviaire, des blocs en béton, etc. Voir les photos en **annexe** avec des idées de fresques.

Projet 2 : intégrer les enfants du camp de jour au projet pour peindre les murales. Sinon, nous pouvons aussi faire affaire avec lui pour des ateliers au camp de jour.

À noter que l'artiste, Alex Kirouac, maîtrise plusieurs techniques et qu'il est très ouvert aux idées et suggestions de thématiques. Il avait d'ailleurs considéré un thème sur l'histoire de Saint-Pie.

Tarifification : entre 20\$ et 30\$ le pied carré, dépendamment du projet.

DISCUSSION

Est-ce que le conseil serait d'accord pour cibler des structures dans la ville et de monter un projet de murales?

9. BILAN – BRUNCH SPÉCIAL CABANE À SUCRE

- Le brunch spécial cabane à sucre organisé par les Chevaliers de Colomb, en collaboration avec la Ville de Saint-Pie.
- Le brunch se tenait le dimanche 17 mars de 9h à 12h30. Pour l'occasion, une équipe de la ferme de Jonathan Rodier était présente pour servir gratuitement (aux frais de la Ville) de la tire d'érable aux familles et pour vendre des produits de l'érable.
- L'événement fût un grand succès, un total de 544 personnes étaient présentes (399 adultes + 145 enfants).



RAPPORT DU MOIS DE MARS 2024 SERVICE DES LOISIRS

BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE

21 mars 2024

Statistiques du 15 février 2024 au 20 mars 2024

NOMBRE DE PRÊTS

ADULTES	2 403
ENFANTS	1 168
Garderies, écoles	180
Total :	3 751 documents prêtés

7 heures d'utilisation pour SourisNet

Tricot

- 15 février – Tricot – 3 participantes
- 22 février – Tricot – 4 participantes
- 29 février – Tricot - 4 participantes
- 7 mars – Tricot – 5 participantes
- 14 mars – Tricot – 4 participantes

Bridge

- 15 février – Bridge – 14 participants
- 22 février – Bridge – 20 participants
- 29 février – Bridge – 16 participants
- 7 mars – Bridge – 14 participants
- 14 mars – Bridge – 16 participants

Conversation en anglais

- Ateliers conversation en anglais – 22 février – 5 participants
- Ateliers de conversation en anglais – 29 février – 5 participants
- Ateliers de conversation en anglais – 14 mars – 5 participants

Visites classes et CPE

- 22 février – Visite de petits du cpe – 14 petits – 2 éducatrices
- 28 février – Visite de la classe à Manon 2^e année – 19 élèves
- 28 février – Visite de la maternelle à Jessica – 13 élèves
- 6 mars – Visite de petits du cpe – 12 petits – 2 éducatrices



RAPPORT DU MOIS DE MARS 2024 SERVICE DES LOISIRS

Autres activités

- 20 février – Rencontre du club de lecture Adultes – 6 participants
- 21 février – Heure du conte – 32 petits – 20 parents accompagnateurs
- 29 février – Soirée de jeux de société – 10 personnes
- 2 mars – Spectacle Floralie Laframboise – 16 personnes
- 6 mars – Spectacle Sciences en folie – 65 jeunes, 5 éducatrices, 15 parents

Nouvelle bénévole à la bibliothèque, il s'agit de Line Morency, jeune retraitée qui habite à Saint-Pie

Martine Garon
Responsable de la bibliothèque