

## CONSEIL MUNICIPAL CAUCUS DU MARDI 29 JUILLET 2024 (18h30)

### POUR DISCUSSION ET PRISE DE DÉCISION

- 1) **Plan d'intervention final en infrastructures routières locales (PIIRL)**
- 2) **Mise à niveau de la station d'épuration** – mandat à Tetra Tech pour l'assistance technique – bonification (de 3 500 \$ à 7 000 \$)
- 3) **Travaux rue Sansoucy :**
  - Octroi du mandat à Tetra Tech pour la surveillance des travaux (41 500 \$, plus taxes), remboursé à 100% par le promoteur
  - Octroi du mandat à Laboratoires de la Montérégie pour le contrôle de la qualité (6 767 \$, plus taxes), remboursé à 100% par le promoteur
  - Résolution pour confirmer à Tetra Tech l'autorisation de présenter une déclaration de conformité au MELCCFP
  - Résolution pour autoriser Tetra Tech à présenter au MELCCFP une demande d'autorisation ministérielle
- 4) **Vidange des boues des étangs aérés** – plus de boues que prévu, ça coûtera plus cher, la différence pourrait être prise dans le surplus libre pour remboursement ultérieur (explication de Robert)
- 5) **Bandes riveraines** – offre de service de photogrammétrie de DroneXperts
- 6) **Toit patinoire** – plusieurs demandes de possibles soumissionnaires sur la réalisation de ce projet d'ici la fin novembre, est-ce qu'on reporte les travaux au printemps prochain?
- 7) **Demande de dérogation mineure pour le 176, rue Couture**
- 8) **Règlement # 77-105** (remplacement d'une construction dérogatoire – valeur de référence) – **avis de motion et projet de règlement le 6 août** / assemblée publique de consultation le 3 septembre / adoption du règlement le 3 septembre
- 9) **Règlement 280** (entretien et salubrité des bâtiments) – **avis de motion et projet de règlement le 6 août** / assemblée publique de consultation le 3 septembre / adoption du règlement le 3 septembre
- 10) **Parc à chiens** – suivi de l'arpentage du terrain
- 11) **Offre de service de ID Concerto pour un conseil sans papier** (le même que la MRC) – Suggestion de Dominique : on pourrait prendre l'argent dans le 20 000 \$ du développement durable
- 12) **Cybersécurité** – renouvellement
- 13) **Projet de logements abordables**
- 14) **Balai de rue RAVO**
- 15) **Luminaires décoratifs** – résultat de l'étude d'opportunité
- 16) **Embauche de deux étudiants à temps partiel pour le Service des loisirs**
- 17) **Fête nationale 2025** – confirmation de la date et autoriser les réservations des fournisseurs
- 18) **Demande du Centre de la famille** – accès à la bibliothèque en cas d'évacuation
- 19) **Proposition de projet pour le PAFE (programme d'aide financière en environnement de la MRC des Maskoutains)**
- 20) **Protection des berges des rivières Yamaska et Noire** – réglementation pour limite de vitesse automatique sur les rivières au Québec

## CONFIDENTIEL

- 21) **Demande d'appui de la municipalité du Canton de Saint-Camille** – révision de la LERM (Loi sur les élections et les référendums) pour supprimer l'obligation pour un candidat aux élections dans les municipalités non divisées en district ou en quartier, de lier sa candidature à un numéro de poste
- 22) **Annie Robichaud – offre de service comme agente de sécurité** pour enquêter sur les vols dans les autos, vols de voitures, etc.
- 23) **Répondre à M. Dany Forand**
- 24) **Texte en réponse à l'article de SinPi DéCombine sur facebook concernant l'utilisation du Lightning** (publication sur le facebook de la Ville, sur les Actualités du site internet, dans le journal municipal d'août)
- 25) **Lettrier le Lightning**

### DOSSIERS EN COURS

- 26) **Règlement # 77-104** (enseignes numériques) – ~~avis de motion et projet de règlement le 2 juillet /~~ **assemblée publique de consultation le 6 août / adoption du règlement le 6 août**

### INFORMATION AU CONSEIL OU DÉPÔTS

- 27) **Préventionniste et pompier/premier répondant garde en caserne** – permanence de Alexandria Boucher
- 28) **SSI** – démission de Steven Loyer (5 ans)
- 29) **Mobilisation Desjardins** – invitation à une conférence de presse
- 30) **Rencontre d'information sur les rôles et responsabilités des acteurs municipaux** – fixer une date
- 31) **Transfert de comptes pour l'achat de l'abreuvoir**
- 32) **Comptes présentés** [version caucus]
- 33) **Procès-verbaux à adopter** – séance régulière du 2 juillet 2024 et spéciale du 29 juillet 2024
- 34) **Dépôt du procès-verbal du CCU du 17 juillet 2024**
- 35) **Les rapports de services – dépôt**
  - Service de sécurité incendie
  - Service des premiers répondants
  - Service d'urbanisme incluant la liste des permis émis
  - Service des loisirs
  - Service des travaux publics

### AGENDA DES ÉLUS : CAUCUS, CONSEIL et RdT

- ✓ Réunion du conseil le 6 août à 19 h
- ✓ Plénière le 26 août à 18 h 30
- ✓ Réunion du conseil le 3 septembre à 19 h
- ✓ Plénière le 23 septembre à 18 h 30
- ✓ Réunion du conseil le 1<sup>er</sup> octobre à 19 h
- ✓ Plénière le 28 octobre à 18 h 30
- ✓ Réunion du conseil le 5 novembre à 19 h
- ✓ Plénière le 25 novembre à 18 h 30
- ✓ Réunion du conseil le 3 décembre à 19 h
- ✓ Réunion spéciale adoption du budget le 9 décembre à 18 h 30

### DOSSIERS EN ATTENTE OU EN PRÉPARATION

- Clinique médicale
- Règlement sur les chiens – mise à jour
- Panier municipal – outil développé pour faciliter le contact entre les producteurs locaux et leurs citoyens
- Régime de cession des terrains requis pour la construction ou l'agrandissement d'infrastructures scolaires en application de la Loi sur l'instruction publique – terrain de Monsieur Lacasse 450-252-1995 Politique de gestion écoresponsable des événements sociaux (Julie Nicolas doit la préparer et la soumettre au conseil pour approbation)